



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA N° 047 DE 21 JUL. 2015

"Por medio de la cual se delegan funciones en materia de contratación"

Derogada por la R.R. No. 049 de 10-08-2015

EL CONTRALOR DE BOGOTÁ, D.C.,

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las conferidas en el inciso 4 del artículo 267 y 272 de la Constitución Política y los artículos 6 y 7 del Acuerdo 519 de 2012 y

CONSIDERANDO

Que en aplicación de los postulados que rigen la actuación administrativa consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política, las actuaciones que se desarrollen con ocasión de la presente delegación, deben realizarse con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, publicidad, imparcialidad, eficiencia, economía, celeridad, selección objetiva y responsabilidad.

Que los artículos 12 y 25 de la Ley 80 de 1993, facultan a los representantes legales de las entidades estatales para delegar total o parcialmente la competencia para la celebración de la contratación, en servidores públicos de nivel directivo o ejecutivo o sus equivalentes.

Que el Artículo 9º de la Ley 489 de 1998, consagra en materia de delegación que: *"Las autoridades administrativas, en virtud de lo dispuesto en la Constitución Política y de conformidad con la presente ley, podrán mediante acto de delegación, transferir el ejercicio de funciones a sus colaboradores..."*

Que el Concejo de Bogotá, D.C., el 26 de Diciembre de 2012, expidió el Acuerdo No. 519 de 2012 *"Por el cual se dictan normas sobre organización y funcionamiento de la Contraloría de Bogotá, D.C., se modifica su estructura orgánica e interna, se fijan las funciones de sus dependencias, se modifica su planta de personal y se ajustan el sistema de nomenclatura y los grados de la escala salarial de la planta de personal y se dictan otras disposiciones"*, el cual establece en su artículo 7, que *"...el Contralor de Bogotá, D.C. suscribirá en nombre y representación de la Entidad los contratos que debe celebrar en cumplimiento de sus funciones, sin perjuicio de la delegación que al efecto realice conforme a lo dispuesto en el presente Acuerdo y las disposiciones legales"*, en concordancia con el numeral 3, literal b) del artículo 11 de la ley 80 de 1993.

Que mediante Resolución Reglamentaria No. 025 de noviembre 19 de 2009, se delegaron funciones en materia de contratación, a la Directora Administrativa y Financiera de la Contraloría de Bogotá, D.C.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA N° 041 DE 21 JUL. 2015

"Por medio de la cual se delegan funciones en materia de contratación"

Que el mencionado Acuerdo, faculta al Contralor de Bogotá, D.C. en el artículo 21 y siguientes, para delegar mediante acto administrativo, las facultades de ejecución presupuestal, ordenación del gasto, contratación entre otras.

Que en mérito de lo expuesto.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Delegar en el Director Administrativo y Financiero, la ordenación del gasto, y la competencia para la celebración, adjudicación y suscripción de los contratos, comodatos, convenios de colaboración y/o cooperación con entidades públicas o privadas, y contratos interadministrativos en cualquier cuantía, o sin ella, que se requieran contratar con cargo al presupuesto de la Contraloría de Bogotá, D.C., tanto para el ejercicio del control fiscal, como para el funcionamiento administrativo de la Entidad.

PARÁGRAFO: La preparación, diseño y ejecución de todos los actos, trámites preparatorios y precontractuales, necesarios para la selección de los contratistas, bajo cualquier modalidad definida en la ley, será responsabilidad del Director Administrativo y Financiero de la Contraloría de Bogotá, D.C.

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación, deroga en su totalidad la Resolución Reglamentaria No. 025 de noviembre 19 de 2009 y las demás disposiciones que le sean contratorias.

PUBLIQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

DIEGO ARDILA MEDINA
Contralor de Bogotá D.C.

Dada en Bogotá, D.C., a los **21 JUL. 2015**

Proyecto: Dra. Adriana Lucia Jiménez R. - Subdirectora de Contratación
Revisión Técnica: Dra. Biviana Duque Toro - Directora Técnica de Planeación (e)
Revisión Jurídica: Dr. Julián Darío Henao Cardona - Jefe Oficina Asesora Jurídica

Publicación Registro Distrital No **5638** de **23 JUL 2015**